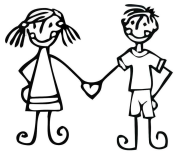


# PLATBY V MATEŘINCE

Mateřská škola MATEŘINKA s.r.o.
Okružní 1208/13, Šumbark, Havířov
IČ: 25372793

## Čl. I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Tento dokument upravuje výši a podmínky úhrad za služby poskytované
Mateřskou školou MATEŘINKA s.r.o.
Tento dokument tvoří nedílnou součást smlouvy o poskytování předškolního vzdělávání.

## Čl. II. ŠKOLNÉ

### Výše školného

1. **Celodenní docházka: 2.500,-Kč / měsíc**
   Nadstandardní aktivity v rámci školného:
   - Keramika (všechny děti)
   - Se Sokolem do života (všechny děti)
   - Taneční krůčky (Medvídci, Broučci)
   - Pohybová „hoďka“ - (Dráčci)
   - Polytechnika
   - Montehraní
   - Flétna (Dráčci)
   - „Pinec“ – základy ping pongu (Dráčci)

### Prázdninový provoz

2. V případě uzavření školy (červenec nebo srpen): 1000,-Kč / měsíc
3. V případě uzavření školy (červenec nebo srpen) dítě nastupující v září do ZŠ: 200,-Kč / měsíc

### Další pravidla

4. Školné se hradí po celý školní rok, včetně prázdnin
5. Nepřítomnost dítěte nemá vliv na výši školného
6. Na základě žádosti může být při dlouhodobé nemoci, nebo pobytu v lázních (déle než jeden měsíc) poskytnuta sleva.
7. Pokud budou Mateřinku současně navštěvovat sourozenci, bude druhému dítěti účtováno školné ve výši **2200,- Kč/měsíc**

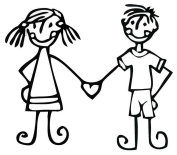
## Čl. III. STRAVNÉ

### Výše stravného

1. Děti do 6 let: 61 Kč/den 38,- Kč stravné (hradí rodič), 25,- Kč režijní náklady (hrazeno ze školného)
2. Děti s odkladem školní docházky: 64 Kč/den, 41,- Kč (hradí rodič), 25,-Kč režijní náklady (hrazeno ze školného)

### Pravidla stravování

3. Strava zahrnuje přesnídávku, oběd, svačinu a pitný režim



4. Strava musí být odhlášena nejpozději den předem do 10.00 hodin na den následující.
5. Stravu je možné vyzvednout pouze první den nepřítomnosti dítěte

## Čl. IV. DALŠÍ PLATBY

1. Příspěvek za saunování 50,-Kč/vstup (platí se v hotovosti pololetně)
2. Příspěvek angličtina Wow! 200,- Kč měsíčně (platí se v hotovosti pololetně)

## Čl. V. ZPŮSOB PLATBY ŠKOLNÉ, STRAVNÉ

1. Platby probíhají inkasním způsobem z bankovního účtu zákonného zástupce ve prospěch sběrného účtu Mateřinky: **115-8035550287/0100** souhrnně jednou částkou
2. Inkaso probíhá mezi 15.–20. dnem v měsíci na měsíc následující
3. Doporučený limit inkasa**: min. 3500,-Kč**
4. Zapsaní „Nováčci“ provedou platbu na září v hotovosti při podpisu smlouvy.

## Čl. VI. PRODLENÍ S PLATBOU

V případě nezaplacení:

1. vzniká nárok na úrok z prodlení
2. při opakovaném neplacení může být smlouva vypovězena

## Čl. VII. ZMĚNY S CENOU

1. Škola si vyhrazuje právo upravit výši školného a stravného, zejména v návaznosti na:
   1.1. inflaci
   1.2. zvýšení provozních nákladů
   1.3. změnu legislativy (snížení dotace KÚ)
   1.4. změnu rozsahu poskytovaných služeb
2. O změnách budou zákonní zástupci informováni minimálně 2 měsíce předem, a to prostřednictvím:
   2.1. Mobilní aplikace Naše MŠ, nebo e-mailem na adresu zákonných zástupců
   2.2. Na vývěsce v prostorách školy

## Čl. VIII. PLATNOST DOKUMENTU

1. Tento dokument nabývá platnosti dne: **1. 9. 2026**
2. Aktuální verze dokumentu je vždy dostupná:
   2.1. na webových stránkách školy
   2.2. na vývěsce v prostorách mateřské školy

V Havířově dne 25. 8. 2026

Kateřina Ivanovič

Digitálně podepsal Kateřina Ivanovič
Datum: 2026.08.27 15:02:59 +02'00'

.....

Mateřská škola MATEŘINKA s.r.o.

Kateřina Ivanovič, jednatelka, ředitelka